**Sakarya Üniversitesinden**;

**Sakarya Üniversitesi Yurtlar Yönetmeliği**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Genel Hükümler**

**Amaç**

**Madde-1** –Bu Yönetmeliğin amacı yurt ihtiyacı olan Sakarya Üniversitesi öğrencilerinin, öğrenci yurtlarında toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardım etmek (sağlıklı, temiz, ucuz ve huzur içinde barınmalarını, imkanlar nispetinde sağlamak) için gerekli olan esasları belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Yönetmelik, Sakarya Üniversitesine bağlı öğrenci yurtlarının yönetimi, işletilmesi ve denetimi ile ilgili hususları kapsar.

**Tanımlar**

Madde 3-Bu Yönetmelikte geçen :

Yurt :Sakarya Üniversitesine bağlı bütün öğrenci yurtlarını,

Daire :Sakarya Üniversitesi,Sağlık Kültür ve spor Dairesi Başkanlığını,

Yönetim Kurulu :Sakarya Üniversitesine bağlı öğrenci yurtlarının idaresinde sorumlu yurtlar yönetim ve disiplin kurulunu

Üniversite : Sakarya Üniversitesini ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Yönetim**

Organlar

**Madde 4-** Sakarya Üniversitesi öğrenci yurtlarında yönetim organları :

1. Yurtlar Yönetim ve Disiplin Kurulu
2. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı
3. Yurt Müdürü
4. Yurt Müdür Yardımcısı
5. Yurt Bina Sorumlusu

**Yurt Yönetiminden Sorumlu Olanlar**

**Madde-5-**Yurt Yönetimden sorumlu olanlar sırasıyla “Yurtlar Yönetim Disiplin Kurulu”,”Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı”, “Yurt Müdürü”, “Yurt Müdür Yardımcısı”,”Yurt Bina Sorumlusu”dur.

**Yurtlar Yönetim ve Disiplin Kurulu**

**Madde-6-** a)Kuruluş ve işleyişi :Yurtlar Yönetim Kurulu Rektörün görevlendireceği bir Rektör Yardımcısı başkanlığında Yurt Müdürü, Daire Başkanı ve Üniversite Yönetim Kurulunun Üniversitede görevli akademik personel arasından seçeceği iki kişi olmak üzere beş kişiden oluşur. Kurul yılda en az üç kere (Mayıs, Haziran Eylül aylarında ) toplanır. Ayrıca Rektör veya Yönetim Kurulu Başkanının gerek görmesi veya üyelerden gelen çağrının, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından kabul edilmesi halinde de olağanüstü toplanabilir. Başkan toplantıya katılmadığı takdirde bu görevi en kıdemli öğretim üyesi yürütür.

b)Görevleri: 1- Yurtların genel yönetim ve denetimine ilişkin prensip kararlarını almak , yurtlarda uygulanacak kural ve ilkeleri belirlemek.

2- Yurtlara alınacak öğrencilerin, kabul şekli ve sıralama esaslarını tespit etmek ve bu esaslara göre başvuran öğrencilerin , yurda alınıp alınmayacağına karar vermek.

3-yurtlarla ilgili istekleri karara bağlamak.

4-Yönetmeliğin 20. ve 21. maddelerinde gösterilen öğrencilerin yurttan geçici veya kesin olarak çıkarılmalarına takdire bağlı olarak karar vermek.

**Daire Başkanı**

**Madde 7-**Yurtların yönetiminden, Rektör ve Yurt Yönetim Kuruluna karşı sorumlu olarak genel hükümlere göre atanan Daire Başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a)Üniversiteye bağlı, bütün yurtların aynı usul ve esaslar içerisinde koordineli olarak işletilmesini sağlamak.

b)Yurt Müdürü tarafından kendisine iletilen yurtlarla ilgili sorunları çözmek veya Yönetim Kuruluna iletmek.

c)Yurt Müdürünün yetkilerini, gerektiğinde bütün yurtlar için kullanmak.

d)Yurtlar hakkında, “Yönetim Kurulu”nca alınan genel nitelikteki kararların “yurt Müdürlüğü” ile diğer birimlere dağıtımını sağlamak ve uygulamasını izlemek.

e)Bu Yönetmelikte belirtilen diğer görevleri yapmak.

**Yurt Müdürü**

**Madde 8-**Daire Başkanına karşı sorumlu olarak genel hükümlere göre atanan “Yurt Müdürü”nün görev ve yetkileri şunlardır:

1. Öğrenci Yurtlarının düzenli, temiz bir şekilde yönetilmesi ve 2.maddede belirtilen amacın gerçekleştirilmesi için gerekli tedbirleri almak, “Yurt Yönetim Kurulu” kararlarını uygulamak.
2. Yurtta kayıtlı olmayanların barındırılmaması için gerekli tedbirleri almak.
3. Yatak odaları dahil olmak üzere, yurtları denetlemek.
4. Yönetmeliğin 18. 19.ve 20. maddelerinde belirtilen hallerde, Yurt Müdür Yardımcısının, Yurt Bina Sorumlusunun önerisi üzerine veya resen “uyarma, kınama” ve beş güne kadar (5 gün dahil) geçici uzaklaştırma cezası vermek.
5. Amirleri tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

**Yurt Müdür Yardımcısı**

**Madde 9-** Yurt Müdürüne karşı sorumlu olarak atanan Yurt Müdür Yardımcısının görev ve yetkileri şunlardır:

1. Yurt Müdürünün direktifleri doğrultusunda, yurtlarla ilgili işlerin yürütülmesi ve

yönlendirilmesini sağlar.

b) Yurt Yönetim Kurulunca saptanan genel kural ve ilkeler doğrultusunda, Yurt Müdürüne yardımcı olur.

c)Yurt öğrencilerinin, yaşama ve çalışma şartlarının düzenlenmesi ve geliştirilmesini sağlamak amacıyla, istek ve önerilerini Yurt Müdürüne bildirir.

d) Yönetmeliğin 18.19.ve 20.maddelerinde belirtilen hallerde, Yurt Müdürüne öneri sunar.

e) Yönetmeliğin 2.maddesinde belirtilen amacın gerçekleşmesi için önerilerini Yurt Müdürüne bildirir.

f)Amirleri tarafından verilen diğer görevleri yapar.

**Yurt Bina Sorumlusu**

**Madde 10-** a) Sorumlu olduğu binanın düzenli bir şekilde işletilmesi ve madde 2’de belirtilen amacın gerçekleşmesi için Yurt Müdürüne bağlı olarak görev yapar.

b)Yurtta kayıtlı olmayanların barındırılmaması için gerekli önlemleri alır, yatma yerleri dahil yurdun her yerini denetler.

c) Sorumlusu olduğu binada oluşan teknik ve idari sorunları bir üst yöneticiye bildirir.

d) Yurt Müdürü ve Müdür Yardımcısı tarafından verilecek diğer görevleri yapar.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**İşleyiş**

**Yurtların Olağan Açılma ve Kapanması**

**Madde 11-** Yurtların olağan açılma ve kapanma tarihleri.Yurt Yönetim Kurulu tarafından tespit edilir.Yaz ve sömestr tatillerinde yurtta kayıtlı öğrencilerin hangi şartlarda yurtlarda kalabilecekleri, “ Yönetim Kurulu”nun önersisi üzerine Rektör tarafından kararlaştırılır.Sakarya Üniversitesi tarafından düzenlenen şenlik, spor, kurs, staj ve seminer gibi etkinliklere katılacak olan öğrenciler ile yaz aylarında yurtlarda kalmak isteyen öğrenciler ve misafirlerin, ücretleri karşılığı yurtlarda barındırılabilmeleri, “Yönetim Kurulu”nun teklifi ve Rektörün onayı ile mümkündür.

**Yurtların Olağanüstü Kapatılması**

**Madde 12**- a) Yurtta kalan öğrencilerin huzur ve güvenliğini sarsıcı yada yok edici olayların çıkması

b)Yurdun bir bölümünün dahi olsa yasa, tüzük ve yönetmeliklere aykırı amaçlarla ya da yurt yönetiminin izni olmayan faaliyetler için kullanılması

c)Yurtta yurt öğrencisi olmayan kişilerin uyarıya karşın kalmayı sürdürmeleri

d) Yetkili mercilerin emirlerini dinlemeyerek bir kısım öğrenciler tarafından dinlemeyerek bir kısım öğrenciler tarafından da olsa, yurdun işgal edilmesi yada toplu direnişe geçilmesi hallerinde, yurt süreli veya süresiz kapatılır.Kapatma kararı vermeye ve süresini tespit etmeye “Yurt Yönetim Kurulu”nun önerisi üzerine “Üniversite Yönetim Kurulu” yetkilidir.Gecikmesinde sakınca görülen hallerde Rektör de Kapatma kararı verebilir. Ancak, bu halde Rektör kapatma kararını bir hafta içinde Yönetim kurulunun onayına sunmak zorundadır. “Üniversite Yönetim Kurulu”nun kararı kesindir.

Yurdun bu şekilde kapatılması halinde, tüm öğrenciler yurdu terk etmek zorundadırlar. Öğrencilerin yurdu kendiliklerinden boşaltmamaları halinde, yurt, güvenlik kuvvetlerince boşaltılır. Yukarıda belirtilen haller nedeniyle, yurtların kapatılması halinde yurdu terk etmek zorunda kalan öğrenciler bundan dolayı, yurt yönetimine veya Üniversiteye karşı herhangi hak ve talebinde bulunamazlar.

**Yurtlara Başvuru**

**Madde 13**- Yurtlarda kalmak isteyen öğrenciler, Yönetim Kurulunca tespit edilen

tarihlerde başvuru formları ile birlikte aşağıda gösterilen belgeleri yurt idaresine vermek zorundadır.

1. Sakarya Üniversitesi öğrenci belgesi.

b) Ailesinin kayıt yaptırılacak yurdun bulunduğu şehrin belediye sınırları dışında ikamet ettiğine dair belge (Başkalarının yardımı olmadan şehir içi nakil vasıtalarından yaralanamayan özürlü öğrenciler için bu belge yerine durumlarını doğrulayan belge aranır.)

c) Sağlık durumunun toplu yerlerde yaşamaya elverişli olduğunu gösteren Sakarya Üniversitesi Mediko Sağlık Merkezinden veya Sağlık kurumlarından alınan rapor.

d)Cumhuriyet Savcılığından alınacak sabıka kaydının olmadığına dair belge

e) Yabancı uyruklu öğrenciler için Emniyet makamlarından alınacak Türkiye’de oturma izin belgesi ile pasaportun tasdikli fotokopisi.

f)Bu Yönetmelikle beraber yurtlarla ilgili bütün kurallar ve kararlara aynen uymayı kabul ve taahhüt ettiklerine dair belge.

g)Kefalet Senedi (yurda kabul edilecek öğrenciler ödemedikleri yurt aidatları ve her türlü zararlara karşı öğrenci velisi tarafından noter tasdikli kefalet senedi vermek zorundadırlar.) Senedin miktarı her yıl Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

h)Vesikalık Fotoğraf (yeteri kadar)

**Yurtlara Kayıt ve Kabul**

**Madde 14-** Bu Yönetmeliğin 13 üncü maddesinde belirtilen belgeleri tamamlayan öğrencilerin yurtlara kesin kaydı; yurtların kapasitesi ve başvurular dikkate alınarak, depozito ve ilk ay yurt ücreti yatırıldıktan sonra yapılır.

Özürlü öğrenciler hariç, otuz yaşını dolduranlar ile normal eğitim-öğretim süreleri kadar yurtlarda barınan öğrencilerin, yeniden öğrenim hakkı kazanmış olsalar dahi yurtlara kayıt ve kabulü yapılmaz.

Yurtlardan kendi isteği ile kaydını sildiren öğrenciler, tekrar Yurt Yönetim Kurulu kararı ile yurda alınabilir. Bu öğrenciler, yeni girişte istenen tüm belgeleri yurt idaresine vermek zorundadır.

**Yurtlara Giriş ve Çıkışlar**

**Madde 15-** Yurtlara giriş ve çıkış saatleri Yönetim Kurulu tarafından saptanır. Öğrenciler yazılı izin kağıdı ile geceleri ve hafta tatillerini, yurdun dışında geçirmek için izin alabilirler. Yurt Yönetimi gerek duyduğunda, izin kullanan öğrencinin adresinin doğruluğunu araştırmakta yetkilidir.

Öğrenciler bir yarıyıl içerisinde, hafta sonları ve resmi tatil günleri hariç, geçerli mazeret beyan etmek kaydıyla süreli veya devamlı olmak üzere on beş gün izin alabilirler.

**Yurtlarda Kalış Süreleri**

**Madde 16-**Yurtlarda kalma süresi, “fakülte ve yüksekokulların bir akademik takvim yılıdır. Öğrencilerin, yurtlarda kalabilmek için ilgili takvim yılı başında kayıt yaptırması gerekir.

Yurtlarda kaydı olmayan; sportif kültürel ve benzeri etkinlikler nedeniyle grup olarak barındırılacak öğrenciler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanının izni ve Rektörün onayı ile yurtlarda kalabilir. Bu öğrenciler yurt ücretleri Yurt Yönetim Kurulu onayı ile belirlenir.

Geçici misafir olarak kalmak isteyen öğrenci ve öğretim elemanlarının ücret karşılığı kalmasına, Yurt Müdürü ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı karar verir.

**Yurtlardan Çıkış**

**Madde 17-** a)İzinli veya Raporlu öğrenciler: Üniversiteden bir veya iki yarıyıl izin alan öğrencilerin kayıtları silinir ve bu süre içerisinde yurtta kalamazlar. Ancak bu öğrenciler yeniden sıralamaya tabi olmadan takip eden yıl müracaatları halinde yeniden kaydedilirler. 20 günden fazla raporlu olan öğrencilerin ise bu süreler içerisinde yurtta kalmaları Yönetim Kurulunun kararına bağlıdır.

b) Cezalı Öğrenciler: Üniversiteye devamdan men cezası alanlar ile tedbirli öğrencilerin yurt ile ilişiği kesilir. Bunların yeniden yurtlara alınması, Yurt Yönetim Kurulunun takdirine bağlıdır.

c) Mezun olan Öğrenciler: Üniversiteden mezun olan öğrenciler, mezuniyet tarihinden itibaren 7 gün içerisinde yurttan ayrılmak zorundadır.

d) İlişiği Kesilen Öğrenciler: Üniversite ile her ne sebeple olursa olsun ilişiği kesilen öğrencilerin, yurttan da ilişiği kesilir.

e) Diğer Haller: Yurt Yönetimince verilen izin süresinin bitmesinden itibaren 3 gün içinde makul bir mazereti olmaksızın yurda dönmeyen öğrencilerle izinsiz ve mazeretsiz olarak 3 gün üst üste yurda gelmeyen öğrencilerin “Yurtlar Yönetim Kurulu” kararı ile yurt ile ilişkileri kesilir.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

#### Disiplin

**Disiplin Cezaları**

**Madde 18-** Disiplin cezaları şunlardır:

a) Uyarma: Öğrenciye yurttaki davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.

b) Kınama: Öğrenciye yurttaki davranışlarında kusurlu bulunduğunun yazı ile bildirilmesidir.

c) Yurttan Geçici Çıkarma: Öğrencinin yurtlarda geçici en fazla 3 ayı geçmemek kaydıyla geçici bir süre için barınamayacağının kendisine yazılı olarak bildirilmesidir.

d) Yurttan Kesin Çıkarma: Öğrencinin yurttan sürekli olarak çıkarıldığının, kendisine yazılı olarak bildirilmesidir.Bu cezayı alanlar bir daha Üniversite yurtlarına alınmazlar.

**Uyarma Cezası:**

**Madde 19-** Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

a)Ziyaretçilerini bu amaçla ayrılmış yer ve zamanlar dışında kabul etmek.

b)Yatakhane, kantin ve benzeri yerler ile okuma oda ve koridorlar

gibi genel yerlerde gürültü yapmak veya yüksek sesle konuşmak.

c) Yurt eşya ve malzemelerinin yerlerini değiştirmek.

d)Yurt içinde gelişigüzel davranışları alışkanlık haline getirmek, yatakhane dışında pijama gecelik ve yurt içinde yasaklanmış giysilerle dolaşmak.

e)Yatakhanelerde kullanılan masa sandalye ve etajer dolap ve bunun gibi yurt eşyasının temizliğine özen göstermemek..

f)Yurt yatakhanelerinde kokan ve bozulmaya elverişli yiyecekler

bulundurmak.

g)Su, elektrik ve havagazı gibi maddelerin tüketiminde savurganlığa sebep olmak.

h)Yatağını düzeltmemek.

I)Şahsi eşyalarını olması gereken yerlerde bulundurmamak.

j)Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak.

k) Yukarıda belirtilen fiil ve hallerin tekrarında bir üst ceza uygulanır.

**Kınama Cezası:**

**Madde 20-** Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

a)Yatakhane,TV ,Çalışma ve dinlenme salonları kantin ve benzeri yerlerde girip çıkmada yurt yönetimince belirlenen zaman tablosuna uymamak.

b)Yurtta kantin ya da yurt yönetiminin göstereceği yerlerden başka yerlerde yemek yemek.

c)Yurt içinde herhangi bir şey satmak ve bağış toplamak.

d) Yurt araç ve gereçleri ile hizmetlerini özel işlerde kullanmak.

e) Yurdun herhangi bir yerine açık seçik resim çizmek ve asmak.

f)Disiplin yönünden izleme ve soruşturma ile ilgili işleri karıştırmak veya güçleştirmek.

g )Yurtta bulunması gerekli zamanlarda izinsiz olarak yurttan ayrılmak.

h) Başkasına ait eşyayı izinsiz kullanmak.

i) Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak

**Yurttan Geçici Çıkarma Cezası:**

**Madde 21-**Yurttan geçici çıkarma cezasının verilmesini gerektiren fiil ve haller şunlardır:

a) Yurt içinde çirkin sözler söylemek, arkadaşlarına ya da başkalarına karşı fiili saldırıda bulunmak, hakaret etmek, tehdit etmek ve küçük düşürmek.

b)Yasaklanmış yayınları yurda sokmak.

c)Yurt içinde kumar aletleri ile her çeşit oyun oynamak, oynatmak ya da kumar aletleri bulundurmak.

d)Yurt eşya ya da malzemesini yurttan dışarı çıkarmak.

e)Yurtlarda çalışanların onurunu kırıcı davranışlarda bulunmak.

f)Yurt yönetiminin astığı veya izni ile asılmış duyuruları koparmak, yırtmak, değiştirmek, üzerlerine yazı yazmak, resim yapmak ya da bozmak.

g)Yurt görevlilerinin çalışmalarını güçleştirmek.

h)Yurdun giriş ve çıkış saatlerine uymamakta uyarıya rağmen devam veya ısrar etmek

ı)Yurdun sağlık, düzen, huzur ve disiplininin sağlanması için yurt yönetimitarafından verilen ve duyurulan emirlere uymamak.

j)Yurt öğrencisi olmayan bir şahsın yurda girişini sağlamak, sağlamaya teşebbüs etmek yada yurt imkanlarından faydalandırmaya teşebbüs etmek.

k)Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak.

l)Yurt yönetiminin telefonları ile izinsiz konuşmak

**Yurttan Kesin Çıkarma Cezası:**

**Madde 22-**Yurttan kesin çıkarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

a)Yurtta hırsızlık yapmak.

b)Yurt ve Üniversite öğrencilerini tehdit etmek , bunlara karşı toplu yada

yalnız , yazılı ya da sözlü küçük düşürücü demeçte bulunmak yada başkalarını buna

özendirmek, kışkırtmak bunlara fiili saldırıda bulunmak.

c)Yurdun içinde ya da dışında iffete aykırı harekette bulunmak.

d) Üzerinde yada kendi kullanımına bırakılmış yerlerde ateşli silah , patlayıcı madde, kama ,hançer,sivri uçlu ve oluklu bıçak, saldırma, şişli baston, sustalı çakı, pala, kılıç gibi her türlü kesici, delici alet, topuz, topuzlu kamçı, muşta, taş, sopa, demir ve lastik çubuk, boğucu tel zincir gibi her türlü bereleyici ya da boğucu araç, yakıcı, aşındırıcı, yaralayıcı, her türlü zehirler, her türlü şiş, gaz maddeleri ile salt saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel nitelikte olan benzeri madde ve alet bulundurmak.

e) Devlet yönetimine veya yöneticilerinin herhangi birisine karşı veya yönetimin bir kararını protesto amacıyla her çeşit gösteri düzenlemek , kışkırtmak, bu gösteriye katılmak,yurt içinde toplantı yada tören düzenlemek.

f) Yurdun bina ve tesislerinin bir bölümünü veya tümünü işgal etmek bu bina ve tesislerin bir kısmını veya tümünü dernek, kulüp veya benzeri çalışmalar için kullanmak.

g)Hangi nedenle olursa olsun, yurt görevlilerinin görevlerini yapmasına engel olmak.

h)Yurt binası içinde yada dışında Devlet Güvenlik Kuvvetlerini hangi nedenle olursa olsun karşı gelmek, hakaret etmek, müessir fiilde bulunmak veya silah kullanmak.

i) Her ne şekilde olursa olsun yasa dışı örgütlere yarar sağlayıcı faaliyette bulunmak,faaliyetlerine katılmak yada faaliyette bulunanlara yardımcı olmak.

j)Yurt binası yada eklentileri içinde herhangi bir yere yada dış duvarlarına

yazı yazmak, resim yapmak yada herhangi bir biçimde zarar vermek.

k) Yurt içinde alkollü içkiler yada keyif verici maddeler bulundurmak ,açık şekilde sarhoşluk nedeniyle yurt içinde huzur bozucu davranışlarda bulunmak.

l) Yukarıdaki fiillere eksik yada tam teşebbüste bulunmak veya her ne şekilde olursa olsun katılmak.

m) Yukarıdaki fiilleri kendi kaldığı yurt dışında Üniversitenin bir başka yurdunda işlemek yada işlemeye teşebbüs etmek.

n)Geçici olarak Üniversite yurtlarına girmesi yasaklanmış olup ta bu yasağa uymamak.

o)Yurt yönetimine , yurda girmesini etkileyici gerçek dışı veya eksik bilgi

vermek veya yurda girmek için gerekli şartlardan birini kaybetmek.

p)Usulüne uygun olarak verilen kararlara rağmen yurdu boşaltmamak.

r)Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak.

**Disiplin Cezası Verilirken Dikkat Edilecek Hususlar:**

**Madde 23-** Disiplin cezaları tayin ve tespit edilirken ,disiplin suçu oluşturan fiil ve hareketin ağırlığı ,öğrencinin maksadı daha önce ceza alıp almadığı, davranışı ve işlediği suç nedeniyle pişmanlık duyup duymadığı dikkate alınabilir. Toplu olarak işlenen suçlarda suçluların ayrı ayrı tespitinin mümkün olmadığı hallerde ,topluluğu oluşturan öğrencilerin her birine yetkili amir veya kurulla uygun görülen ceza verilir.

Öğrencilere bu yönetmelikte öngörülen disiplin cezalarını gerektiren suçu işlediklerinde iyi halleri değerlendirilerek bir derece hafif olan ceza verilebilir.

Ancak suçun vasıf ve unsurlarına göre ,daha evvel ceza almamış olmak da öğrencinin bir üst ceza almasına veya yurttan çıkarılmasına mani değildir.

**Cezaların Uygulanması**:

**Madde 24-** Uyarma ve kınama cezaları verildiği tarihten itibaren uygulanır ve öğrencinin yurt dosyasına işlenir. Diğer cezalar uygulanmadan önce öğrenciye en fazla on beş gün süre verilebilir.

Öğrenci, yurdu daha önce terk ederse ceza terk tarihinden itibaren uygulanmış sayılır.

Uyarma ve kınama cezalarını gerektirenler dışında eylem ve haller aynı zamanda Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine de aykırılık teşkil ediyorsa durum ilgilinin öğrenim gördüğü Yükseköğrenim Kurumuna bildirilir.

**Yurt Ücreti ve Depozito**

**Madde 25 –** Yurt ücreti ve depozito miktarı her akademik takvim yılı sonunda bir sonraki akademik takvim yılı için Yurt Yönetim Kurulunun teklifi ve Rektör onayı ile tespit edilir.

Yurt ücreti aylık taksitler şeklinde veya peşin ödenir. Ara dönemlerde yurtlara giriş ve çıkış yapan öğrencilerin yurt ücreti günlük olarak hesaplanır. Yurt ücretinin her ayın son gününe kadar ödenmesi gerekir. Yurt ücretini ödemeyen öğrenciye, bu durum yazılı olarak bildirilir ve ödemesi için bir defaya mahsus yedi gün süre verilir. Belirlenen sürelerde yurt ücretlerini yatırmayan öğrencilerin, depozitolarından yurt ücreti borçları mahsup edilir, varsa kalan depozito alacakları iade edilir ve öğrencinin Yurt Yönetim Kurulu kararıyla yurtla ilişiği kesilir. Varsa kalan borç hakkında genel hükümlere göre tahsil yoluna gidilir. Yurt ücreti borcundan dolayı kaydı silinen öğrencilerin yurtlara tekrar kaydı yapılmaz.

Depozito, öğrencinin yurtta yapacağı zararlara karşılık tek seferde alınır ve öğrencinin yurtla ilişiği kesilmediği sürece geri ödenmez. Depozitonun geri ödenmesi için; öğrencinin yurtla ilişiğini kestiği sırada yurt ücreti borcunun bulunmaması, teslim aldığı yurt eşyalarını eksiksiz ve sağlam olarak geri teslim etmesi gerekir.

Yurt ücretinden muaf tutulacak öğrenciler, Yurt Yönetim Kurulu tarafından ilgili mevzuata göre belirlenir, ancak bu öğrenciler de depozitoyu ödemek zorundadır."

**Öğrencilerin Kıymetli Eşya ve Parası**

**Madde 26-** Yurt Müdürlüğüne, tutanakla teslim edilmeyen para ve kıymetli evrak ve benzeri eşyaların kaybolmasından, Yurt yönetimi sorumlu tutulamaz.

**Yürürlük**

**Madde 27-** Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 28-** Bu Yönetmelik hükümlerini Sakarya Üniversitesi Rektörü yürütür.